

2022년도 본예산 일반회계 민원지적과

부서: 민원지적과  
 정책: 주민행정지원  
 단위: 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원지적과	2,223,284	1,827,767	395,517
	국 523,419		
	도 47,451		
	시 1,652,414		
주민행정지원	182,122	103,104	79,018
	국 73,422		
	시 108,700		
민원행정	182,122	103,104	79,018
	국 73,422		
	시 108,700		
여권사무 대행경비	23,702	22,420	1,282
	국 13,422		
	시 10,280		
101 인건비	16,853	15,571	1,282
	국 9,971		
	시 6,882		
04 기간제근로자등보수	16,853	15,571	1,282
○여권발급	16,853		
- 기본급 73,280원*170일*1명	12,458		
	국 7,118		
	시 5,340		
- 주차수당 73,280원*45일*1명	3,298		
	국 2,217		
	시 1,081		
- 연차수당 73,280원*8일*1명	587		
	국 336		
	시 251		
- 간식비 3,000원*170일*1명	510		
	국 300		
	시 210		
201 일반운영비	6,849	6,849	0
	국 3,451		
	시 3,398		
01 사무관리비	6,849	6,849	0
○일반수용비	4,849		
- 여권발급 및 관리용품	4,849		
	국 2,151		
	시 2,698		
○급량비	2,000		
- 여권업무추진	2,000		
	국 1,300		
	시 700		
민원실운영	90,748	72,184	18,564
201 일반운영비	39,516	37,348	2,168
01 사무관리비	39,300	34,636	4,664

부서: 민원지적과  
 정책: 주민행정지원  
 단위: 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	13,200		
- 도서(잡지) 9,000원*10종*12월	1,080		
- 수족관 관리 200,000원*12월	2,400		
- 화분구입 등 45,000원*4개*10회	1,800		
- 민원발급 복사용지 및 전산소모품 600,000원*12월	7,200		
- 민원시책홍보용 현수막 등 제작 36,000원*10개소*2회	720		
○운영수당	6,100		
- 정보공개심의회 수당 100,000원*4명*4회	1,600		
- 민원조정위원회 수당 100,000원*9명*5회	4,500		
○위탁교육비	20,000		
- 민원담당공무원 힐링 프로그램 교육	20,000		
02 공공운영비	216	2,712	△2,496
○공공요금 및 제세	216		
- 위성방송(스카이)사용료 12,500원*12월	150		
- 인터넷전화(장애인용 화상전화) 5,500원*12월	66		
202 여비	7,000	7,000	0
01 국내여비	7,000	7,000	0
○민원업무 추진	7,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○민원시책 업무추진	1,000		
207 연구개발비	20,000	20,000	0
01 연구용역비	20,000	20,000	0
○민원만족도 조사용역	20,000		
301 일반보전금	640	200	440
09 행사실비지원금	440	0	440
○정보공개 모니터요원 간담회	440		
- 간담회(식비, 교통비) 11,000원*20명*2회	440		
12 기타보상금	200	200	0
○민원사무 착오 지연보상금 20,000원*10건	200		
405 자산취득비	22,592	6,636	15,956
01 자산및물품취득비	22,592	6,636	15,956
○통합증명발급기(3대)	22,592		
가족관계등록 사무추진	62,000	8,500	53,500
	국		
	시		
	2,000		
201 일반운영비	42,000	3,250	38,750
	국		
	시		
	40,000		
	2,000		

부서: 민원지적과  
 정책: 주민행정지원  
 단위: 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		42,000	3,250	38,750
○일반운영비		32,000		
- 가족관계등록관서 사무추진(본청 및 11개읍면)	국	30,000		
- 혼인 및 출생신고 기념 포토존 소모품		2,000		
○급량비		10,000		
- 가족관계등록관서 사무추진(본청 및 11개읍면)	국	10,000		
202 여비	국	20,000	700	19,300
01 국내여비		20,000	700	19,300
○가족관계등록관서 사무추진 여비(본청 및 11개읍면)	국	20,000		
행정정보 공동이용 활성화		5,672	0	5,672
201 일반운영비		5,672	0	5,672
02 공공운영비		5,672	0	5,672
○공공요금 및 제세		872		
- 공공시설 이용요금감면시스템 전용회선		872		
72,600원*12월				
○시설장비유지비		4,800		
- 공공시설 이용요금감면시스템 유지관리		4,800		
도로명주소·지적관리	국	1,920,872	1,623,675	297,197
	도	449,997		
	시	47,451		
		1,423,424		
지적관리	국	1,375,818	1,022,727	353,091
	시	370,297		
		1,005,521		
지적행정운영		148,301	138,267	10,034
101 인건비		16,853	15,646	1,207
04 기간제근로자등보수		16,853	15,646	1,207
○지적정리 인부임		16,853		
- 기본급	73,280원*170일*1명	12,458		
- 주차수당	73,280원*45일*1명	3,298		
- 연차수당	73,280원*8일*1명	587		
- 간식비	3,000원*170일*1명	510		
201 일반운영비		106,448	97,208	9,240
01 사무관리비		66,770	66,770	0
○일반수용비		4,770		
- 지적정리완료통지용 소모품		1,470		

부서: 민원지적과  
 정책: 도로명주소·지적관리  
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 지적정리완료통지용 용지 20,000원*5박스*12월</li> <li>- 지적측량결과도표지(A2) 20,000원*70개</li> <li>- 토지이동결의서표지(A4) 10,000원*70개</li> </ul>	1,200		
○측량기준점 통합관리 수수료	62,000		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 국가기준점</li> <li>- 지적기준점</li> </ul>	22,000		
202 공공운영비	39,678	30,438	9,240
○시설장비유지비	39,678		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 부동산종합공부시스템 국산S/W 유지보수</li> <li>- 부동산종합공부시스템 유지보수</li> <li>- 개인정보암호화 유지보수</li> <li>- 지적문서통합관리시스템 유지보수</li> <li>- 전자도면민원열람시스템 관리</li> </ul>	9,240		
202 여비	3,000	3,413	△413
01 국내여비	3,000	3,413	△413
○토지이동 업무추진	3,000		
207 연구개발비	22,000	22,000	0
01 연구용역비	22,000	22,000	0
○지적문서 전산화 용역	22,000		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 지적측량결과도 6,600원*1,956면</li> <li>- 면적측정부 2,000원*552면</li> <li>- 토지이동지결의서 660원*12,100매</li> </ul>	12,910		
지적재조사사업 추진	857,220	642,560	214,660
201 일반운영비	55,820	41,160	14,660
01 사무관리비	53,640	38,980	14,660
○일반수용비	31,440		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 지적재조사 통지용 소모품</li> <li>- 조정금산정 감정평가수수료 3,750,000원*2개 법인*4개 지구</li> </ul>	1,440		
○운영수당	2,200		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 지적재조사위원회 수당 100,000원*5명*2회</li> <li>- 경계결정위원회 수당 100,000원*6명*2회</li> </ul>	30,000		
○지적재조사지구 영상측량	20,000		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2,500,000원*8개 지구</li> </ul>	2,200		
02 공공운영비	2,180	2,180	0
○공공운영비	2,180		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 지적재조사 등기우편 요금 2,180원*200명*5회</li> </ul>	2,180		
202 여비	1,400	1,400	0
01 국내여비	1,400	1,400	0

부서: 민원지적과  
 정책: 도로명주소·지적관리  
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○지적재조사 업무추진	1,400		
	301 일반보전금	800,000	600,000	200,000
	12 기타보상금	800,000	600,000	200,000
	○지적재조사 조정금 200,000,000원*4개지구	800,000		
	지적재조사 측량비 지원	370,297	241,900	128,397
		국 370,297		
	201 일반운영비	34,139	241,900	△207,761
		국 34,139		
	01 사무관리비	34,139	241,900	△207,761
	○일반수용비	34,139		
	－ 지적재조사 기준점측량비 및 운영비	34,139		
		국 34,139		
	308 자치단체등이전	336,158	0	336,158
		국 336,158		
	11 공공관등에대한경상적위탁사업비	336,158	0	336,158
	○지적재조사 측량비	336,158		
		국 336,158		
	토지관리	346,168	400,591	△54,423
		국 79,700		
		도 35,451		
		시 231,017		
	공시지가관리	227,998	223,440	4,558
		국 79,700		
		시 148,298		
	101 인건비	65,918	62,848	3,070
		국 10,000		
		시 55,918		
	04 기간제근로자등보수	65,918	62,848	3,070
	○개별공시지가 업무보조	65,918		
	－ 기본급 73,280원*168일*4명	49,245		
		국 7,470		
		시 41,775		
	－ 주차수당 73,280원*42일*4명	12,312		
		국 1,868		
		시 10,444		
	－ 연차수당 73,280원*8일*4명	2,345		
		국 356		
		시 1,989		
	－ 간식비 3,000원*168일*4명	2,016		
		국 306		
		시 1,710		
	201 일반운영비	158,080	156,592	1,488
		국 67,700		
		시 90,380		
	01 사무관리비	158,080	156,592	1,488

부서: 민원지적과  
 정책: 도로명주소·지적관리  
 단위: 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비 - 지가 검증수수료 - 공시지가 산정용 소모품 750,000원*12월 - 현수막 제작 45,000원*16읍면동*4회 - 개발비용검토수수료 1,350,000원*10건 ○운영수당 - 부동산가격공시위원회 참석수당 100,000원*8명*5회 ○급량비 - 개별공시지가 업무추진	149,380 124,000 국 60,000 시 64,000 9,000 국 3,000 시 6,000 2,880 13,500 4,000 4,000 4,700 4,700 국 4,700		
202 여비	4,000 국 2,000 시 2,000	4,000	0
01 국내여비 ○공시지가 업무추진 및 공시지가 유공자 산업시찰	4,000 4,000 국 2,000 시 2,000	4,000	0
부동산소유권 이전등기	118,170 도 35,451 시 82,719	177,151	△58,981
101 인건비	25,670 도 7,701 시 17,969	27,151	△1,481
04 기간제근로자등보수 ○부동산소유권이전등기에 관한 특별조치법 업무지원 - 기본급 73,280원*250일*1명 - 주차수당 73,280원*52일*1명 - 연차수당 73,280원*12일*1명 - 간식비 3,000원*250일*1명 - 퇴직금	25,670 25,670 도 5,496 시 12,824 3,811 도 1,143 시 2,668 880 도 264 시 616 750 도 225 시 525 1,909 도 573 시 1,336	27,151	△1,481

부서: 민원지적과  
 정책: 도로명주소·지적관리  
 단위: 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		32,500	60,000	△27,500
		도 9,750 시 22,750		
01 사무관리비		2,500	7,480	△4,980
○일반수용비		2,500		
- 홍보비		1,000		
		도 300 시 700		
- 소모품(용지, 토너 등)		1,500		
		도 450 시 1,050		
02 공공운영비		30,000	52,520	△22,520
○우편요금	2,500원*12,000통	30,000		
		도 9,000 시 21,000		
301 일반보전금		60,000	90,000	△30,000
		도 18,000 시 42,000		
12 기타보상금		60,000	90,000	△30,000
○일반 보증인수당		60,000		
		도 18,000 시 42,000		
도로명주소관리		198,886	200,357	△1,471
		도 12,000 시 186,886		
도로명주소 안내 시설물관리		60,000	80,000	△20,000
		도 10,000 시 50,000		
401 시설비및부대비		60,000	80,000	△20,000
		도 10,000 시 50,000		
01 시설비		60,000	80,000	△20,000
○시설비		60,000		
- 도로명판 확충	200,000원*200개	40,000		
		도 10,000 시 30,000		
- 사물주소판 확충	100,000원*200개	20,000		
도로명주소사업운영		119,776	107,247	12,529
101 인건비		16,481	15,082	1,399
04 기간제근로자등보수		16,481	15,082	1,399
○도로명주소사업 업무보조		16,481		
- 기본급	73,280원*168일*1명	12,312		
- 주차수당	73,280원*42일*1명	3,078		
- 연차수당	73,280원*8일*1명	587		

부서: 민원지적과  
 정책: 도로명주소·지적관리  
 단위: 도로명주소관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－ 간식비 3,000원*168일*1명	504		
	201 일반운영비	71,600	61,060	10,540
01	사무관리비	16,000	15,580	420
	○일반수용비	14,600		
	－ 홍보물제작 2,000원*4,300개	8,600		
	－ 건물번호판 제작 기자재 구입 5,000원*1,200개	6,000		
	○운영수당	1,400		
	－ 도로명주소위원회 참석수당 100,000원*7명*2회	1,400		
02	공공운영비	55,600	45,480	10,120
	○시설장비유지비	55,600		
	－ 도로명주소안내시설 유지관리	35,000		
	－ 건물번호판 유지관리	20,000		
	－ 스마트KAIS 통신요금 25,000원*12월*2대	600		
	202 여비	2,100	2,100	0
	01 국내여비	2,100	2,100	0
	○도로명주소 등 업무추진	2,100		
	308 자치단체등이전	29,595	29,005	590
	11 공기관등에대한경상적위탁사업비	29,595	29,005	590
	○국가주소정보시스템(KAIS) 유지관리	18,616		
	○도로명주소 기본도 유지보수	10,979		
	부동산행정운영	4,610	4,610	0
	201 일반운영비	2,610	2,610	0
	01 사무관리비	2,610	2,610	0
	○일반수용비	2,610		
	－ 부동산거래신고필증 소모품 180,000원*12월	2,160		
	－ 현수막 제작 45,000원*10개	450		
	301 일반보전금	2,000	2,000	0
	12 기타보상금	2,000	2,000	0
	○공인중개사법 위반 신고 500,000원*2건	1,000		
	○부동산거래가격 거짓신고 제보 1,000,000원*1건	1,000		
	국가지점번호 관리	14,500	8,500	6,000
		도 2,000		
		시 12,500		
	201 일반운영비	14,500	8,500	6,000
		도 2,000		
		시 12,500		
	01 사무관리비	4,500	8,500	△4,000
	○국가지점번호 관리	4,500		



부서: 민원지적과  
 정책: 도로명주소·지적관리  
 단위: 도로명주소관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 지정번호판 구입(검증수수료 포함)	4,500		
		도		
		시		
	02 공공운영비	10,000	0	10,000
	○시설장비유지비	10,000		
	- 지정번호판 유지관리	10,000		
행정운영경비(민원지적과)		117,420	98,488	18,932
기본경비		117,420	98,488	18,932
기본경비		117,420	98,488	18,932
201 일반운영비		37,344	36,456	888
01 사무관리비		37,344	36,456	888
○부서운영 기본경비		37,344		
202 여비		75,276	57,232	18,044
01 국내여비		75,276	57,232	18,044
○국내여비		75,276		
203 업무추진비		4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비		4,800	4,800	0
○부서운영 업무추진비		4,800		
재우활동(민원지적과)		2,870	2,500	370
보전지출		2,870	2,500	370
보전지출		2,870	2,500	370
802 반환금기타		2,870	2,500	370
01 국고보조금반환금		720	500	220
○2021년 지적재조사사업 이자분		500		
○2021년 개별공시지가조사사업 이자분		200		
○2021년 지적관리사업 이자분		20		
02 시·도비보조금반환금		150	0	150
○2021년 부동산소유권이전등기사업 이자분		150		
03 기타반환금등		2,000	2,000	0
○개발부담금 조기납부 환급 1,000,000원*2건		2,000		